

## MINUTA DA DECLARAÇÃO DE DELEGAÇÃO DE PODERES PARA CREDENCIAÇÃO NA PLATAFORMA CONSTRULINK COMPRAS PÚBLICAS

### Dados Gerais

[NOME COMPLETO DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA]..... natural de .....,  
Concelho.... , com domicílio em....., e-mail .....que outorga na qualidade de ....., em nome  
e representação da ....., denominada ....., doravante "Sociedade",  
NIPC....., com sede em ....., Código Postal .....-..... Concelho de ....., Distrito  
de....., Telefone ....., Fax ....., e-mail geral ..... com o capital social de .....,  
matriculada na Conservatória do Registo Comercial de ....., sob o número ....., com  
Código de Certidão Permanente ....-.....-.... pela presente declaração, constitui bastante  
representante(s) da sociedade o(s) Senhor(s):

### Dados de Utilizador

[NOME COMPLETO DO UTILIZADOR], .....[FUNÇÃO] ....., com o N.º de  
Identificação....., Telefone ....., e-mail ..... a quem confere os poderes necessários para  
representar a Sociedade para apresentação de propostas na Plataforma - Construlink Compras  
Públicas, assinando tudo o que se tornar necessário ao exercício dos poderes conferidos.

#### Nota:

1. Todos os campos de preenchimento são obrigatórios. Serão consideradas nulas as declarações que não cumpram essa obrigação.
2. Os dados referentes aos representantes legais, bem como os dados gerais da empresa devem obrigatoriamente coincidir com os constantes na certidão permanente.
3. \* As empresas que obrigam a mais do que uma assinatura devem efectivar essa obrigação na presente declaração.
4. Os empresários em nome individual devem apresentar o documento oficial Início de Actividade em substituição do código de certidão permanente.
5. Outras entidades (ex. Fundações, Associações, etc.) que não disponham de código de certidão permanente devem entregar o documento oficial comprovativo com a identidade dos representantes legais (ex. acta dos estatutos).

## Dados para Notificações e Comunicações

Morada: .....

E-mail: ..... Fax: .....

Nome completo do (s) representante (s) legal (s) \*

Assinatura (conforme BI)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_.

(Local)

(Data)

### Nota:

1. Todos os campos de preenchimento são obrigatórios. Serão consideradas nulas as declarações que não cumpram essa obrigação.
2. Os dados referentes aos representantes legais, bem como os dados gerais da empresa devem obrigatoriamente coincidir com os constantes na certidão permanente.
3. \* As empresas que obrigam a mais do que uma assinatura devem efectivar essa obrigação na presente declaração.
4. Os empresários em nome individual devem apresentar o documento oficial Início de Actividade em substituição do código de certidão permanente.
5. Outras entidades (ex. Fundações, Associações, etc.) que não disponham de código de certidão permanente devem entregar o documento oficial comprovativo com a identidade dos representantes legais (ex. acta dos estatutos).